

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del año 2022

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edwin Rolando Pérez Robles</u>	CUI:	<u>2207 03264 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-953-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1950507-8</u>
Número de Factura:	<u>3320073181</u>	Serie:	<u>A9740910</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>septiembre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Museos regionales y de sitio de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Se asesoró en la limpieza de 20 vasijas prehispánicas.
- B Se asesoró en la actualización de inventario digital de la colección.
- C Se asesoró en la recepción de tres piezas de lítica donadas al museo.
- D Se asesoró en la creación, selección, y exposición de piezas conmemorativas al mes pátrio.
- E Se asesoró en la creación de archivo fotográfico de los bienes del museo.

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Ing. Cindy Rosalinda del Carmen Sosa Gudiel*  
Directora Técnica  
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del año 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edwin Rolando Pérez Robles</u>	CUI:	<u>2207 03264 010</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-953-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1950507-8</u>
Número de Factura:	<u>3320073181</u>	Serie:	<u>A9740910</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>septiembre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Museos regionales y de sitio de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Se realizó la limpieza mecánica a nueve monumentos pétreos.
- B Se realizó un tour virtual para las salas de exposición del museo.
- C se dió atención durante dos días al Dr. Allan Maca.
- D se realizó desmontaje de exposición temporal raíces, y traslado de pinturas al autor.
- E Se realizó el montaje de exposición temporal de colectivo.
- F Se dio recepción de una cabeza de figurilla y tres donas de Ixtica, donadas al museo.
- G Se realizó limpieza de cuarenta y tres piezas de cerámica de la colección del museo.
- H Se dieron ocho guías al museo para alumnos de básicos.

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Cindy Rosalinda del Carmen Sosa Gudiel  
Directora Técnica  
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del año 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Edwin Rolando Pérez Robles; Número de contrato: DGPCVN-029-953-2022; Servicios: Profesionales; Honorarios Mensuales: Q.10,000.00; Monto Total del Contrato: Q.30,000.00; CUJ: 2207 03264 0101; Acuerdo Ministerial: 688-2022; Nit del Contratista: 1950507-8; Serie: A9740910; Período del Informe: septiembre 2022; Plazo del Contrato: 01/07/2022 al 30/09/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Museos regionales y de sitio de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Se asesoró en la limpieza de nueve monumentos líticos de la colección.
B Se asesoró en la elaboración de Tour Virtual por el Proyecto Trece, sobre las salas de exposición del museo
C Se asesoró en la atención de el científico Dr. Allan Macca en investigación de artefactos líticos de la colección del museo
D Se asesoró en el desmontaje de piezas pictóricas de exposición temporal Raíces.
E Se asesoró en la recepción de una cabeza de figurilla antropomorfa donada y tres donas de lítica para la colección del Museo.
F Se asesoró en la limpieza mecánica de cuarenta y tres vasijas prehispánicas de la colección permanente.
G Se asesoró y realizó la atención de a 220 alumnos de escuela de básicos de La Democracia con visitas
H Se asesoró en el montaje de nueva exposion temporal del colectivo artístico.
I Se asesoró en la actualización de inventario digital de la colección.
J Se asesoró en la creación, selección, y exposición de piezas conmemorativas al mes pátrio.

Nombre Completo del Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



Handwritten signature of the contractor over the name field.